

BIJLAGE 2**PROGRAMMA VAN EISEN**

Behorende bij: Europese aanbesteding transport en verwerking Dakafval
Referentienummer: 459639

De tekst van dit document programma van eisen mag niet worden overgetypt, aangevuld noch gewijzigd.

#	Onderwerp
1	Eisen ten aanzien van de aard van de dienstverlening
1-1	Inschrijver zal in staat en bereid moeten zijn de navolgende diensten te verrichten: - Perceel 1: het beschikbaar stellen en wisselen van de containers met dakafval, het transport naar de betreffende (eind)verwerker en het op duurzame wijze verwerken van het dakafval; - Perceel 2: het op duurzame wijze verwerken van het door opdrachtgever aangeleverde dakafval.
1-2	Perceel 1: Inschrijver kan de gevraagde dienstverlening verrichten op de in paragraaf 2.1.3 (overzicht milieustraten) van het beschrijvend document opgenomen milieustraten (MST).
1-3	Inschrijver gaat ermee akkoord dat de opgegeven hoeveelheden afval/ grondstoffen en transportbewegingen slechts indicaties zijn en accepteert met gelijkblijvende tarieven afwijkingen. Ook is inschrijver zich ervan bewust dat het aantal milieustraten gedurende de looptijd kan wijzigen, gepaard gaand met vermoedelijke wijzigingen van de totaalheden afval /grondstof.
1-4	Inschrijver is bereid en in staat de opdrachtgever inzicht te geven in het transport (perceel 1) (zoals het transportvoertuig dat ingezet wordt gedurende de opdracht, het kenteken en de Euroklasse etc.) en de daadwerkelijke verwerking van afval/grondstoffen (zoals verwerkingslocatie, techniek en mate van recycling) en beschikt over een vergunning op basis van de wet Milieubeheer om onderhavige activiteiten te mogen verrichten. Ook beschikt de inschrijver ten tijde van inschrijving en gedurende de looptijd van het contract over een geldige VIHB-registratie en Eurovergunning. Op verzoek van opdrachtgever verstrekt inschrijver documenten die het bezit ervan aantonen.
2	Eisen ten aanzien van de uitvoering van de dienstverlening
2-1	Inschrijver zal de dienstverlening uitvoeren overeenkomstig de bij of krachtens de vigerende wet en regelgeving gestelde eisen gedurende de gehele contractduur.
2-2	Inschrijver handelt gedurende de looptijd van de opdracht met inachtneming van de vereiste zorg voor het milieu en werkt volgens een milieukwaliteitsbeheersysteem, zoals ISO 14001 of een vergelijkbaar systeem.
2-3	Inschrijver is verplicht goed geïnstrueerd en gekwalificeerd personeel in te zetten dat werkt volgens de wettelijke eisen.
2-4	Inschrijver garandeert dat: - Kennelijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de werkzaamheden worden aangetroffen bij de politie -en indien relevant, bij opdrachtgever- worden gemeld, - Personeel de werkzaamheden vrij van alcohol of andere verdovende middelen verricht; - Personeel zich onthoudt van het doorzoeken of vervreemden van het aangeboden afval; - Personeel de Nederlandse taal voldoende machtig is om te kunnen communiceren met opdrachtgever en veilig te werken; - Personeel altijd de aanwijzingen van de beheerders / coördinatoren of

	bedrijfsleiding van de gemeente dan wel van Cyclus opvolgt op de milieustraten, indien van toepassing; - Personeel de wettelijk voorgeschreven beschermende kleding en evt. andere beschermingsmiddelen draagt; - Op de milieustraten minimaal veiligheidsschoenen S3 en zichtbaarheidskleding klasse 2 wordt gedragen indien van toepassing; Cyclus behoudt zich het recht voor -en is als beheerder op sommige milieustraten zelfs verplicht- om medewerkers van de opdrachtnemer te controleren op de handhaving van de regels;
2-5	De werkzaamheden worden uitgevoerd met materieel dat in goede staat van onderhoud verkeert en aan alle geldende wettelijke eisen voldoet.
2-6	Het materieel dient te zijn afgestemd op de hoeveelheid en soort te vervoeren of te verwerken afval.
2-7	Voor perceel 1: De in te zetten transportvoertuigen voldoen minimaal aan de Euro VI (Euro 6) emissienorm. Een betere emissieklasse is wenselijk. Inschrijver dient in zijn aanbieding aan te geven wat de laagste milieuklasse is die hij kan garanderen voor transport van de inschrijver naar opdrachtgever.
2-8	Inschrijver overlegt jaarlijks aan opdrachtgever een kopie van het bewijs van ijking van de weegbrug(gen) en overig materieel voor wegingen bij de eventueel ingezette overslaglocatie en -indien containers direct door naar de (eind-) verwerker gaan ook van de verwerker van de afvalstromen.
2-9	Inschrijver wijst minimaal een vast contactpersoon aan voor Cyclus voor de volgende zaken (dit mag dezelfde persoon zijn): - Contract, evaluatie dienstverlening en verwerking - Planning en transporten - Operationele zaken
2-10	Voor perceel 1: Inschrijver neemt alleen transportopdrachten aan van het bedrijfsbureau van Cyclus N.V.

3	Eisen ten aanzien van ontvangst, weigering en acceptatie
3-1	Voor perceel 1: Omdat Inschrijver transporteert, vindt eigendomsoverdracht plaats op het tijdstip van feitelijke overdracht. Als zodanig wordt aangemerkt het tijdstip waarop de belading van het voertuig op of bij de milieustraten van de gemeenten/Cyclus is voltooid.
3-2	Voor perceel 2: Overdracht van eigendom vindt plaats op het moment dat de vracht is ingewogen op de weegbrug van de verwerkings- dan wel overslaglocatie van opdrachtnemer.
3-3	Bij aankomst op de overslag- of verwerkingslocatie dient Inschrijver het voertuig met de lading te wegen en de vracht visueel te inspecteren. Voor perceel 1: De inschrijver draagt zorg voor de aanmelding van de vracht en heeft per container een digitale begeleidingsbrief (LZP). Overdracht van eigendom vindt plaats op het moment dat de vracht is ingewogen op de weegbrug van de verwerkings- dan wel overslaglocatie van opdrachtnemer Voor perceel 2: Opdrachtgever draagt zorg voor aanmelding van de vracht en beschikt per container over een digitale begeleidingsbrief (LZP)
3-4	Voor perceel 2: Opdrachtgever wenst haar vracht bij opdrachtnemer te kunnen storten op werkdagen tussen 6.00 uur en 18.00 uur.
3-5	Bij vertrek dient Inschrijver het voertuig met de lege container(s) te wegen (bij verwerker) en moet de (digitale) begeleidingsbrief aan de chauffeur worden verstrekt.
3-6	In het geval van afwijkingen (of zelfs afkeur) neemt opdrachtnemer binnen 8 kantooruren na weging en visuele inspectie bij de overslag- of verwerkingslocatie

	contact op met de Grondstoffenmanager (GM) van Cyclus. Afkeur wordt niet geaccepteerd als zij onder de 5 volumeprocenten van het totale transport valt. Meldingen en verbetervoorstellen aan opdrachtgever om de kwaliteit van de monostromen te verbeteren, worden daarentegen wel positief gewaardeerd. Bij afwezigheid van de GM kan afkeur worden besproken met het bedrijfsbureau van Cyclus, met de GM in CC.
3-7	In het geval van afkeur van de vracht neemt opdrachtnemer in alle gevallen digitale foto's waaruit duidelijk de reden van afkeur blijkt en waaruit blijkt dat de vracht van opdrachtgever afkomstig is en mailt deze foto('s) binnen de bovengenoemde 8 kantooruren naar de grondstoffenmanager (GM) van Cyclus (bij afwezigheid van de GM kunnen de foto's worden verzonden naar het bedrijfsbureau van Cyclus, met de GM in CC). Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na melding van afkeur, binnen 8 kantooruren naar de afgekeurde lading te komen kijken voor inspectie. Opdrachtgever zal hierop uiterlijk binnen 3 kantooruren aan opdrachtnemer laten weten wat de vervolgstap is; retour sturen van de vracht of in andere klasse laten vallen van de afvalstroom, waarbij naar rato van het afgekeurde percentage verrekening zal plaatsvinden
3-8	Indien opdrachtgever geen digitale foto's gemaïld heeft gekregen van de afkeur binnen de gestelde termijn van 8 kantooruren, verbeurt zij het recht om de meerkosten van afkeur bij opdrachtgever in rekening te brengen. Ook indien er bij acceptatie niet wordt vermeld dat de vracht niet voldoet aan de acceptatievoorwaarden voor de afvalstroom zoals is vermeld op de begeleidingsbrief bij de verwerker, worden meerkosten niet goedgekeurd.
3-9	De transportkosten voor het transport van het afgekeurde (brandbare) deel van de afvalstroom vanaf de verwerkingsinstallatie van Inschrijver naar de verbrandingsinstallatie worden geacht te zijn opgenomen in de verwerkingstarieven en kunnen niet apart worden gefactureerd.

4	Eisen ten aanzien van containerwisseling
Alleen van toepassing op perceel 1	
4-1	Bij elk transport naar één van de milieustraten (om op afroep van de planning met afval/grondstof gevulde containers om te wisselen), neemt opdrachtnemer evenzoveel lege container(s) van gelijke maatvoering mee naar de betreffende milieustraat. Deze container dient Inschrijver op eigen terrein op te slaan. Per containertype staan dus altijd minimaal één of twee lege container(s) (in onderling overleg) bij inschrijver of daaraan gelieerde verwerker, die door opdrachtnemer meegenomen dient te worden bij een containerwisseling. De container(s) wordt beschikbaar gesteld door opdrachtnemer. Eventuele kosten voor containerhuur dienen te zijn opgenomen in de verwerkingsprijs.
4-2	Het bedrijfsbureau van Cyclus informeert opdrachtnemer op werkdagen voor 14:00 uur per mail welke containers op welke milieustraat gewisseld dienen te worden. Uiterlijk op de werkdag erna, dienen de containers te worden gewisseld. Cyclus ontvangt vooraf een bevestiging, per mail aan het bedrijfsbureau, van het ingeplande afvoermoment.
4-3	Indien de opdrachtnemer na schriftelijke melding door opdrachtgever de container niet afvoert op de volgende werkdag, verbeurt opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van € 250,- aan Opdrachtgever, die door Opdrachtgever in mindering zal worden gebracht op de te betalen vergoeding. Voor elke dag dat de container niet wordt afgevoerd wordt de boete verhoogd met € 250,- . Reden voor het niet kunnen uitvoeren

	van het transport dient aan het bedrijfsbureau van Cyclus doorgegeven te worden per mail. Indien de reden voor het niet kunnen uitvoeren van het transport aantoonbaar buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer ligt treden opdrachtgever en opdrachtnemer hierover in overleg.												
4-4	Omwisselen van de containers zal door opdrachtnemer worden uitgevoerd binnen,- en buiten de reguliere openingstijden van de betreffende milieustraat voor de burgers, tenzij het bedrijfsbureau van Cyclus dit anders aangeeft. Opdrachtnemer dient rekening te houden met het feit dat transport afgeroepen kan worden op maandagen tot en met zaterdag (zeer incidenteel) van 8:00 uur t/m 17:00 uur. Op het moment van deze aanbesteding kan per milieustraat op de volgende momenten worden gewisseld. Dit kan gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigen. Opdrachtgever zal inschrijver hiervan tijdig op de hoogte brengen. <table border="1"> <tr> <td>Gemeente Gouda</td><td>Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje</td></tr> <tr> <td>Gemeente Bodegraven-Reeuwijk</td><td>Niet voor 07:00</td></tr> <tr> <td>Gemeente Krimpenerwaard</td><td>Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje</td></tr> <tr> <td>Gemeente Krimpen a/d IJssel</td><td>Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje</td></tr> <tr> <td>Gemeente Kaag en Braassem</td><td>Binnen openingstijden</td></tr> <tr> <td>Gemeente Nieuwkoop</td><td>Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje</td></tr> </table>	Gemeente Gouda	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje	Gemeente Bodegraven-Reeuwijk	Niet voor 07:00	Gemeente Krimpenerwaard	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje	Gemeente Krimpen a/d IJssel	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje	Gemeente Kaag en Braassem	Binnen openingstijden	Gemeente Nieuwkoop	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje
Gemeente Gouda	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje												
Gemeente Bodegraven-Reeuwijk	Niet voor 07:00												
Gemeente Krimpenerwaard	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje												
Gemeente Krimpen a/d IJssel	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje												
Gemeente Kaag en Braassem	Binnen openingstijden												
Gemeente Nieuwkoop	Geen tijd, toegang middels sleutelkluisje												
4-5	Transporten zullen in vrijwel alle gevallen per één (1) container worden afgeroepen.												
4-6	Het personeel van opdrachtnemer zal alle aanwijzingen van de coördinatoren/beheerders van de milieustraten opvolgen en voldoen aan de geldende afspraken en reglementen.												
4-7	Opdrachtnemer voldoet en zal blijven voldoen aan de plaatselijke gemeentelijke verordeningen.												
4-8	Schade die opdrachtnemer veroorzaakt tijdens het laden, lossen, transporteren of verwerken van de afval- grondstoffen is voor risico en rekening van de opdrachtnemer. Opdrachtnemer draagt zorg en financiële verantwoording over de lege containers die opgeslagen zijn op zijn terrein (of op het terrein van de aan hem gelieerde verwerker).												
4-9	Het is niet toegestaan dat inschrijver één container ophaalt zonder direct een lege container van hetzelfde formaat daarvoor in de plaats te zetten.												
4-10	Incidenteel afroep op zaterdag is mogelijk. Afvoer op zaterdag is eveneens incidenteel mogelijk. Opdrachtgever zal hierover eerst contact opnemen met opdrachtnemer.												
4-11	Inschrijver wenst één eenheidsprijs voor het transport, dit houdt dus in dat er één tarief geldt voor het aftransport van containers vanaf alle milieustraten.												

5	Eisen ten aanzien van Rapportage
5-1	Inschrijver verstuurt op verzoek wekelijks (binnen één week na afloop van de betreffende week) in Excel-formaat de rapportage over de door Inschrijver verwerkte tonnages aan de contactpersoon van Cyclus.
5-2	De Excel rapportage van Inschrijver bevat minimaal de volgende gegevens: · datum ontvangst dakafval; · afvalstroomnummer (ASN); · omschrijving van de stroom; · tonnage en tarief van het dakafval; · weegbonnummer;
5-3	Inschrijver geeft jaarlijks een beschrijving van het klimaatrendement bestaande uit: de vermeden CO2-emissie, t.o.v. verbranden, door een verantwoorde recycling /

	verwerking en het percentage hergebruik bij de verwerking van het Dakafval
5-4	Indien voor opdrachtgever gedurende de looptijd van het contract verdere verplichtingen gaan gelden m.b.t. rapportage over duurzaamheid zal opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever de hiervoor benodigde gegevens aanleveren.

6	Eisen ten aanzien van facturering
6-1	Opdrachtgever zal niet eerder betalen dan nadat Opdrachtgever de transportbon heeft gecontroleerd (perceel 1) en de door Inschrijver opgevoerde tonnages (Perceel 1 & 2) heeft bevestigd.
6-2	De facturen van Inschrijver dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden: - De facturen dienen gesplitst te worden betreffende herkomst (per milieustraat) per afvalstroomnummer; - Vermelding op de factuur van het contractnummer; - Vermelding op de factuur van de tonnages en tarieven van de betreffende wegingen; - Weegbonnen voor de betreffende periode bijgevoegd bij de factuur. De factuur met bijlagen kan digitaal worden verstuurd aan: inkoopfacturen@cyclusnv.nl

7	Eisen ten aanzien van prijsindexatie
7-1	Het is Inschrijver niet toegestaan gedurende de initiële contractperiode de aangeboden transport- en verwerkingsprijs te indexeren.
7-2	Index mag zowel voor transport als verwerking per 1 januari 2027 voor de 1 ^e keer worden toegepast. Perceel 1: Voor de verwerking is de CPI index van toepassing met peildatum september (jaarmutatie CPI). Voor transport is de NEA index voor binnenlands vrachtvervoer. Perceel 2: Voor de verwerking is de CPI index van toepassing met peildatum september (jaarmutatie CPI).

8	Eisen ten aanzien van het calamiteitenplan
8-1	Inschrijver dient te beschikken over een calamiteitenplan indien de losplaats door calamiteiten (tijdelijk) niet beschikbaar is. Dit calamiteitenplan dient te beschrijven op welke wijze Inschrijver op eventuele calamiteiten inspeelt en bevat minimaal de volgende gegevens: · De locatie van de alternatieve losplaats · De openingstijden van de alternatieve losplaats · Contactgegevens van de alternatieve losplaats · Schriftelijke afspraak met alternatieve verwerker
8-2	Verwerking van het afval / grondstof in geval van een calamiteit zal tegen een gelijkblijvend tarief plaatsvinden.
8-3	Verwerking van het afval /grondstof in geval van een calamiteit zal op hetzelfde contractnummer plaatsvinden.
8-4	Inschrijver verplicht zich het calamiteitenplan bij Inschrijving aan de contactpersoon van Cyclus op papier ter beschikking te stellen.